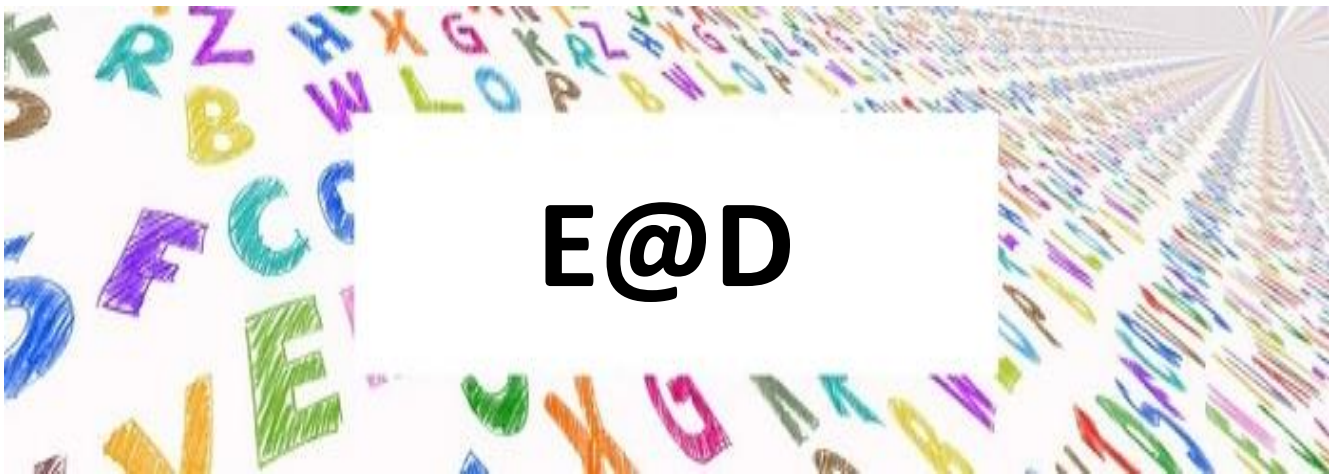


PLANO DE ENSINO À DISTÂNCIA



“Uma Escola que viaja para além das paredes da escola, vencendo as barreiras geográficas da distância.”

1 de abril de 2020

Enquadramento

Na atual situação relacionada com o COVID-19, e com o objetivo de assegurar que todas as crianças e todos os alunos, no âmbito de uma Educação Inclusiva, continuam a aprender no presente contexto, é essencial um processo de mudança para o Ensino à Distância (E@D) e a definição de um Plano adequado aos recursos disponíveis e ao público-alvo.

Neste sentido, o E@D constitui-se como um modelo pedagógico assente na integração das tecnologias de informação e comunicação, nos processos de ensino e aprendizagem e em ambientes virtuais de aprendizagem, flexíveis, personalizados e inclusivos, em que todos e cada um dos alunos, independentemente da sua situação pessoal e social, poderão encontrar respostas que potenciem o seu sucesso educativo.

O Decreto-Lei nº 55/2018, de 6 de julho, prevê, na alínea a) do nº 1 do artigo 8º, o ensino à distância como modalidade educativa e formativa dos ensinos básico e secundário.

Com o intuito de quebrar o isolamento social será privilegiado o desenvolvimento de atividades que promovam a colaboração entre alunos e serão contemplados espaços de interação e de convívio.

Tendo em conta o contexto único e nunca antes perspetivado, no qual nos encontramos, e o curto espaço de tempo de que dispomos para a elaboração deste Plano, importa sublinhar que se trata de um processo dinâmico, alicerçado na procura permanente das melhores respostas face às características da nossa comunidade educativa.

Levantamento dos meios tecnológicos

Através do apoio permanente da coordenadora do Projeto E.du-Crato, procedeu-se à elaboração e posterior aplicação de inquéritos aos pais/ encarregados de educação das crianças e dos alunos do Agrupamento, no sentido de perceber se todos dispunham de computadores/ *tablets* em casa e com possibilidade de acederem, com facilidade, à *Internet*.

Neste sentido, apuraram-se os resultados que seguem num relatório anexo a este Plano.

Intervenientes

Liderança:

- ✓ Conselho Geral
- ✓ Direção
- ✓ Conselho Pedagógico

Lideranças Intermédias:

- ✓ Coordenadora da Educação Pré-Escolar
- ✓ Coordenadora do 1º Ciclo
- ✓ Coordenadores de Departamento
- ✓ Coordenadora dos Diretores de Turma (DT)
- ✓ Coordenadora da Estratégia de Educação para a Cidadania de Escola
- ✓ Diretores de Turma

Os coordenadores supramencionados desempenham um papel essencial nas questões do acompanhamento e da concretização das orientações pedagógicas.

Por sua vez, os TT e DT, enquanto coordenadores da turma, são responsáveis pela articulação entre professores e alunos. Neste sentido, organizam o trabalho, dando a conhecer as tarefas aos alunos e garantindo o contacto com os discentes e respetivos os pais/ encarregados de educação.

Semanalmente, até 6ª-feira, todos os docentes dos Conselhos de Turma enviam para o respetivo DT as propostas de tarefas a concretizar na semana seguinte. Estas serão dadas a conhecer aos alunos, pelo DT, sempre às segundas-feiras, no início da manhã, sendo utilizado, para o efeito, o meio tecnológico de comunicação privilegiado em cada turma. Para além disso, as tarefas semanais serão, ainda, publicadas na página oficial da escola, cabendo ao DT a responsabilidade de as organizar numa tabela e enviar para a Direção.

De salientar que, no primeiro dia de aulas do período, todos os Titulares de Turma (TT)/ DT entrarão em contacto com as turmas, através de uma plataforma a definir pela direção, a fim de lhes ser explicado o funcionamento do Plano de E@D do Agrupamento.

Outros intervenientes:

2019/ 2020

- ✓ Professores
- ✓ Psicólogas
- ✓ Técnica Superior de Serviço Social
- ✓ Técnicas responsáveis pelas AAAF
- ✓ Pais/ Encarregados de Educação, aqui representados pela APEEAEC
- ✓ Representantes dos Alunos

Equipas de trabalho

Equipa de apoio tecnológico:

- ✓ Professor responsável pela leção da disciplina de TIC e pelo apoio à Direção (Nuno Gama)
- ✓ Coordenadora do Projeto E-du.Crato (Maria João Florindo)
- ✓ Professora Bibliotecária (Clotilde Soares)
- ✓ Assistente Técnico (Tiago Botelho)
- ✓ Técnico da Autarquia (César Motaco)

Equipa responsável pela acompanhamento, monitorização e regulação do Plano E@D:

- ✓ Diretora Lúcia Gonçalves
- ✓ Professor José Arraia
- ✓ Professor Nuno Gama

Por nomeação da Diretora foi constituída a equipa de acompanhamento e monitorização deste Plano de E@D seguindo os princípios do Roteiro “8 princípios orientadores para a implementação do Ensino à Distância (E@D) nas escolas”.

- Acompanhamento

- Equipa de Acompanhamento do Plano de E@D, constituída pela Direção, Titulares de Grupo ou Turma, Diretores de Turma, professores do CAA, técnicos especializados, Tutores e Mentores.

Estes elementos, semanalmente e/ou cada vez que considerarem oportuno, deverão recolher informações sobre a modalidade de E@D junto dos alunos.

Na plataforma *office 365 teams*, na equipa criada para o efeito, o docente ou técnico especializado deverá apresentar, em género de partilha com a equipa, um balanço (sucinto) semanal, com base na informação recolhida junto dos alunos. Caberá à Diretora ir fazendo a leitura, análise e organização da informação partilhada.

No caso dos alunos que não possuem acesso à internet o acompanhamento será efetuado telefonicamente pelo mentor, que caso seja necessário, terá ao seu dispor os recursos existentes no Agrupamento.

- Monitorização

2019/ 2020

Foram definidos pela equipa dois momentos de consulta dos alunos (4º ano / 2º e 3º ciclos), pais / encarregados de educação e professores. O 1º momento a 15 de maio e o 2º momento a 19 de junho.

Essa consulta será feita através de questionário elaborado no Office 365 e de preenchimento eletrónico.

O questionário a aplicar nos dois momentos será o mesmo.

A informação recolhida irá dar origem a dois relatórios, um preliminar e outro final. Ambos serão divulgados à comunidade educativa.

No caso dos alunos que não possuem acesso à internet o acompanhamento será efetuado telefonicamente pelo mentor, que caso seja necessário, terá ao seu dispor os recursos existentes no Agrupamento.

Parceiros disponíveis para colaborar/ articular com a escola

- ✓ Autarquia
- ✓ Juntas de Freguesia
- ✓ APEEAEC
- ✓ GNR
- ✓ CTT

Modelo de E@D – pré-escolar

1. Plano semanal de atividades a cumprir pelas crianças no âmbito das atividades letivas tendo em conta as Orientações Curriculares para o Pré-escolar e as diversas Áreas de Conteúdo.

- *Área de Formação Pessoal e Social*
- *Área de Expressão e Comunicação*
- *Área do conhecimento do Mundo*

Crianças com computador e *internet*

Pré- escolar ---- Crato					
SEMANA:	PROPOSTAS DE ATIVIDADES				Grupo:
EDUCADORAS:					
	1	2	3	4	5
	ATIVIDADE	ATIVIDADE	ATIVIDADE	ATIVIDADE	ATIVIDADE
OBS:					

(Modelo de grelha a enviar aos pais semanalmente)

(Modelo

Semanalmente, nas segundas-feiras de manhã, os Encarregados de Educação receberão via e-mail as atividades propostas.

- O feedback das atividades por parte das famílias/ crianças será feito através de e-mail e/ou WhatsApp.
- Sugerir aos pais que arquivem alguns registos fotográficos das crianças para quando do regresso à escola, as crianças os possam partilhar com os colegas.

- Crianças sem computador e sem acesso à *Internet*

2. Apoios Intervenção Precoce

- Crianças com terapias: apoio da responsabilidade da Equipa de Intervenção Local.

As crianças com apoios da Equipa de Intervenção Local são as seguintes:

3. Comunicação TG – EE/ Crianças

Sempre que os pais acharem pertinente através de mensager e e-mail.

Modelo de E@D – 1º Ciclo

1. Estabelecimento de uma mancha horária semanal, fixa, do conhecimento dos alunos e dos respetivos pais/ encarregados de educação:

- Na mancha horária apresentada, no(s) tempo(s) correspondente(s) a cada disciplina, estão incluídos os intervalos previstos, sendo estes geridos pelos docentes em função da especificidade das atividades propostas;

2. Plano de E@D

Na conceção dos Planos de E@D dos vários anos de escolaridade há a ter em consideração os seguintes aspetos comuns:

2.1 Flexibilidade temporal na execução das tarefas, que dependerá da tipologia destas, e que não deverá exceder a carga horária semanal de cada disciplina, sendo que as tarefas propostas terão um máximo de duração de 20/30m, conforme a faixa etária.

2.2 Respeito pelos diferentes ritmos de aprendizagem dos alunos, bem como pelos princípios existentes no desenho das várias *Medidas de Suporte à Aprendizagem e à Inclusão*, previstas no DL 54/2018, no âmbito da Educação Inclusiva, à semelhança do que já se verificava em contexto de sala de aula;

2.3 Planificação de atividades, com realização de sessões síncronas, de forma ponderada, com recurso à aplicação definida pela direção. Cada sessão terá uma duração variável consoante a especificidade das atividades propostas e as características da turma;

2.4 Realização de sessões assíncronas, com recurso a meios tecnológicos, com vista a fomentar o trabalho autónomo dos alunos e um papel ativo dos mesmos na procura de novas aprendizagens. As estratégias e as atividades a desenvolver não podem depender do papel e competências dos pais/ encarregados de educação;

2.5 Rentabilização dos meios tecnológicos já utilizados anteriormente pelos professores e pelos alunos e disponíveis na escola, entre outros os seguintes: Plataformas *Escola Virtual*, *Leya Digital 20* e *E.du-Crato* e *email*;

- 2.6** Definição, em cada turma, de um único meio tecnológico privilegiado para o envio e receção de diferentes materiais;
- 2.7** Promoção do trabalho de grupo e de outras atividades, com recurso a meios tecnológicos, que contemplem espaços de interação e de colaboração, de forma a quebrar o isolamento em que os alunos se encontram;
- 2.8** Desenvolvimento de projetos interdisciplinares, por exemplo no âmbito da disciplina CRIA, que levem os alunos a mobilizar as aprendizagens de várias disciplinas/ componentes do currículo e que promovam a interação entre os alunos;
- 2.9** Criação de tempos semanais destinados ao apoio psicopedagógico/ acompanhamento psicológico e ao apoio tutorial/ apoio tutorial específico/ apoio tutorial Preventivo e Temporário.

No caso dos alunos que não dispõem de computador em casa, em cada turma deverá ser definido um circuito de comunicação alternativo, que não implique a utilização de meios tecnológicos, quer ao nível das atividades letivas, quer ao nível do contacto com o professor titular de turma, psicólogos e tutores, nos casos em que se aplica.

Em **anexo**, encontram-se os Planos de E@D das turmas do 1º Ciclo, elaborados na reunião de departamento do 1º ciclo, que decorreu durante a interrupção letiva da Páscoa, para esse efeito.

Modelo de E@D – 2º e 3º Ciclos

Na conceção dos Planos de E@D das várias turmas de 2º e 3º ciclos, serão considerados os seguintes aspetos comuns:

1. Estabelecimento de uma mancha horária semanal fixa, do conhecimento dos alunos e dos respetivos pais/ encarregados de educação:

- Na mancha horária apresentada, no(s) tempo(s) correspondente(s) a cada disciplina, estão incluídos os intervalos previstos, sendo estes geridos pelos docentes em função da especificidade das atividades propostas;

2. Plano de E@D

Na conceção dos Planos de E@D dos vários anos de escolaridade há a ter em consideração os seguintes aspetos comuns:

2.1 Flexibilidade temporal na execução das tarefas, que dependerá da tipologia destas, e que não deverá exceder a carga horária semanal de cada disciplina (Sessões síncronas + assíncronas + trabalho autónomo = carga horária semanal da disciplina).

As estratégias e as atividades a desenvolver não podem depender do papel e competências dos pais/ encarregados de educação;

2.2. Planificação de atividades, com realização de **sessões síncronas**, de forma ponderada, com recurso à plataforma digital Zoom. Cada sessão terá uma duração variável consoante a especificidade das atividades propostas e as características da turma;

2.3. Realização de **sessões assíncronas**, com recurso a meios tecnológicos, com vista a fomentar o trabalho autónomo dos alunos e um papel ativo dos mesmos na procura de novas aprendizagens;

2.4. Realização de **trabalho autónomo**, com vista a promover o papel ativo dos alunos na procura de novas aprendizagens;

2.5. Respeito pelos diferentes ritmos de aprendizagem dos alunos, bem como pelos princípios existentes no desenho das várias *Medidas de Suporte à Aprendizagem e à Inclusão*, previstas no DL 54/2018, no âmbito da Educação Inclusiva, à semelhança do que já se verificava em contexto de sala de aula. Deste modo, no caso particular dos alunos com Adaptações Curriculares, os docentes titulares das várias disciplinas (e/ ou

2019/ 2020

professores de educação especial, professores de apoio/ professores coadjuvantes) farão chegar ao DT as tarefas semanais propostas, à semelhança do que se verifica para os restantes alunos;

2.6. Rentabilização dos meios tecnológicos já utilizados anteriormente pelos professores e pelos alunos e disponíveis na escola, entre outros os seguintes: Plataformas *Escola Virtual*, *Leya Digital 20* e *E.du-Crato* e *email*;

2.7. Definição, em cada turma, de um único meio tecnológico privilegiado para o envio e para a receção de diferentes materiais;

2.8. Promoção do trabalho de grupo e de outras atividades, com recurso a meios tecnológicos, que contemplem espaços de interação e de colaboração, de forma a quebrar o isolamento em que os alunos se encontram;

2.9. Desenvolvimento de projetos interdisciplinares, por exemplo no âmbito da disciplina de *Projet@r-te*, que levem os alunos a mobilizar as aprendizagens de várias disciplinas/ componentes do currículo e que promovam a interação entre os alunos;

2.10. Estabelecimento de um tempo semanal, durante o qual o DT está disponível para atendimento aos alunos e respetivos pais/ encarregados de educação, através de sessões síncronas, ou não, dependendo das situações;

2.11. Estabelecimento de tempos semanais destinados ao apoio psicopedagógico/ acompanhamento psicológico e ao apoio tutorial/ apoio tutorial específico/ apoio tutorial Preventivo e Temporário;

2.12. No caso dos alunos que não dispõem, em casa, de computador/ *tablet e/ ou* com ligação à *Internet* é definido pela Direção (com o apoio dos diferentes parceiros) um circuito de comunicação alternativo, que não implique a utilização de meios tecnológicos, quer ao nível das atividades letivas, quer ao nível do contacto com o DT, com os psicólogos e com os tutores, nos casos em que se aplica. Nesta situação, as tarefas semanais propostas no âmbito das várias disciplinas serão, igualmente, enviadas pelos docentes para os DT, os quais farão chegar à Direção todo o material necessário.

Em **anexo** encontram-se os Plano de E@D das várias turmas dos 2º e 3º ciclos, elaborados nas reuniões de Conselho de Turma, que decorreram, para esse efeito, durante a interrupção letiva da Páscoa.

Critérios de Avaliação

Durante o tempo de vigência do Plano de E@D os critérios de avaliação dos departamentos curriculares serão devidamente adaptados a esta modalidade educativa e formativa, depois de aprovados em reunião de Conselho Pedagógico, e serão dados a conhecer atempadamente aos alunos e respetivos pais e encarregados de educação, pelo respetivo TT/ DT, após aprovação do Conselho Pedagógico de 29 de abril.

Assiduidade

De acordo com o nº 5, do art.º 4, do DL nº 14 - G/2020 de 13 de abril compete ao Conselho Pedagógico da escola definir as regras de registo de assiduidade ajustadas às estratégias, recursos e ferramentas utilizadas pela escola e por cada aluno, garantindo-se também, no contexto de ensino não presencial, o cumprimento da escolaridade obrigatória.

Desse modo, foram aprovados no Conselho Pedagógico de 29 de abril os seguintes documentos / estratégia:

- alunos com os quais existe um contato direto (sessões síncronas)

Registo de presenças por disciplina ou sessão

Envio semanal ao TT / DT pelos professores e técnicos especializados

Comunicação da falta de assiduidade do aluno ao EE (semanal)

Apresentação por parte do EE de uma explicação / justificação não presença

- Aos alunos cuja solução encontrada para desenvolverem a modalidade de E@D é a impressão ou gravação das tarefas em *pen* não se aplica esta regra. Como tal a assiduidade não pode ser um critério a ter em conta na avaliação dos mesmos. Nos critérios de avaliação a percentagem atribuída na assiduidade reverte para o cumprimento das tarefas.

Apoios Especializados

Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família (GAAF)

- A Orientação vocacional será realizada com as duas turmas de 9º ano, através da plataforma Microsoft Teams e com recurso ao separador “Meu futuro” na Escola Virtual. Por um lado, serão desenvolvidas atividades de auto e hétero conhecimento e, por outro será explorada a oferta formativa para o próximo ano letivo, de forma a permitir que os alunos tomem uma decisão consciente e informada.

Serviço de Psicologia e Orientação (SPO)

- Desenvolvimento dos acompanhamentos individuais através da plataforma Microsoft Teams ou por contacto telefónico (consoante as necessidades).

Apesar deste novo contexto escolar de ensino à distância, pretende-se manter algum contacto e aconselhamento psicológico com os alunos e as suas famílias. Não sendo possível que a intervenção ocorra da mesma forma e nas mesmas condições que aconteceria no modelo presencial, considera-se essencial prestar algum acompanhamento dadas as circunstâncias de vida atuais. Apesar de existir um dia e hora marcados para o contacto ao aluno, o horário vai sendo adaptado mediante a necessidade e disponibilidade dos alunos e das respetivas famílias.

- Criação de uma equipa por turma, com o objetivo de enviar atividades e tarefas relacionadas com a regulação emocional e manter o contacto com todos os alunos e não apenas com aqueles que usufruem de acompanhamento individual.

- No sentido de manter o contacto com os encarregados de educação e com as famílias do Agrupamento de Escolas do Crato, estabeleceu-se como meio de comunicação o email do Serviço de Psicologia e Orientação. A partir deste email foram sendo enviadas propostas de atividades e documentos com informações e dicas que pretendiam ajudar nas circunstâncias atuais. Paralelamente alguns desses conteúdos vão sendo publicados na página de Facebook da escola com o intuito de estarem acessíveis a toda a comunidade escolar.

2019/ 2020

- Semanalmente, são desenvolvidas sessões de desenvolvimento de competências de leitura e escrita, com alunos do 2º ano, previamente identificadas na avaliação do SPO ou indicadas pela Professora Titular de Turma.

Educação Inclusiva

A Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva continua a desempenhar as suas tarefas, reunindo semanalmente, todas as quartas-feiras, das 15h30 às 16h30, através da Plataforma Teams.

O trabalho da EMAEI centra-se em quatro grandes eixos, a saber: num primeiro eixo, a articulação com os Titulares de Turma e Diretores de Turma, bem como a articulação com os professores das turmas, para garantir se as medidas implementadas nos Relatórios Técnico-Pedagógicos, bem como nos Programas Educativos Individuais estão a ser implementadas e para aconselhar formas de resolução e superação de dificuldades; num segundo eixo, o acompanhamento de alunos, nomeadamente, os professores de Educação Especial e os professores de apoio educativo têm estado presentes nas sessões síncronas que se realizam nas disciplinas onde os alunos sentem mais dificuldade, a atribuição de professores mentores que são responsáveis por efetuar telefonemas semanais, duas vezes por semana, aos alunos que não dispõem de meios tecnológicos, no sentido de acompanharem estes alunos, verificando o seu estado de saúde, bem como se estão a acompanhar as sessões do Estudo em Casa na televisão, esclarecendo também dúvidas que possam surgir nos trabalhos que são enviados semanalmente em formato de papel; num terceiro eixo, i acompanhamento às famílias, realizando reuniões sempre que algum interveniente o solicite, para prestar aconselhamento e esclarecimentos e num quarto eixo, o trabalho colaborativo realizado com os outros técnicos, nomeadamente a terapeuta da fala e a psicomotricista, bem como as psicólogas, a técnica de assistência social, as técnicas de Intervenção Precoce, assim como outros recursos da comunidade.

2019/ 2020

Biblioteca Escolar

2019/ 2020

Horários